

BELVI d.o.o.

(u daljem tekstu ORGANIZATOR)

Ovlašćeno lice: Milan Lainović**Sedište:** Jurija Gagarina 12b, 11070 Beograd, Srbija**Tel./Fax:** 011 322-3300, 630-2066**Email:** belvitraelnbg@belvi.rs**PIB:** 101709810**Matični broj:** 06037763**Licenca:** OTP - 116/2021**Turistička agencija:**

(u daljem tekstu POSREDNIK)

Ovlašćeno lice:**Sedište:****Tel./Fax:****Email:****PIB:****Matični broj:****Licenca:**

sklapaju dana _____ god. sledeći:

UGOVOR**o poslovnoj saradnji - subagenturi**

Član 1.
ORGANIZATOR PUTOVANJA i POSREDNIK ovim Ugovorom regulišu međusobna prava i obaveze u prodaji turističkih usluga ORGANIZATORA sa ciljem pružanja kvalitetnije usluge svojim klijentima u zadovoljenju turističkih potreba klijenata kao i postizanja većeg prometa ugovornih strana.

Član 2.
ORGANIZATOR PUTOVANJA ustupa POSREDNIKU pravo prodaje svojih turističkih usluga po uslovima iz cenovnika i programa putovanja. Kao nadoknadu za servis posredovanja u prodaji aranžmana ORGANIZATOR odobrava POSREDNIKU proviziju u iznosu od 5-10% u zavisnosti od programa putovanja. Odobrena provizija se odnosi samo na usluge UKLJUČENE U ARANŽMANU. Visina provizije, specijalni uslovi prodaje kao i stimulativna provizija za veći obim prodaje se definišu ANEKSOM ugovora.

Član 3.
ORGANIZATOR PUTOVANJA se obavezuje da POSREDNIKA besplatno snabdeva programima, katalogima, propagandnim materijalom kao i svim bitnim informacijama vezanim za pojedinačni ponudjeni program ili uslugu. ORGANIZATOR zadržava pravo izmena programa i cenovnika o čemu će blagovremeno obavestavati POSREDNIKA.

Član 4.
POSREDNIK se obavezuje da će nuditi na tržištu turističke usluge putem isticanja ponude ORGANIZATORA na svojim prodajnim mestima i distribucijom propagandnog materijala koje dobije od ORGANIZATORA PUTOVANJA, kao i da će klijente detaljno i istinito informisati o ponudjenim programima. Prilikom sklapanja ugovora sa putnikom, POSREDNIK je dužan da ga detaljno upozna sa Opštim uslovima putovanja ORGANIZATORA, koji su usklađeni sa Zakonom o turizmu i YUTA standardom, kojih će se strogo pridržavati prilikom sklapanja ugovora o putovanju. POSREDNIK je dužan da u ugovoru sa putnikom naglasi BELVI TRAVEL kao ORGANIZATORA, u protivnom se POSREDNIK smatra organizatorom putovanja i preuzima sve obaveze organizatora putovanja prema putniku. Ako POSREDNIK neovlašćeno i netačno informiše klijente o pojedinačnom programu i to prouzrokuje štetu klijentu ili ORGANIZATORU, POSREDNIK je dužan da nadoknadi nastalu štetu.

Član 5.
POSREDNIK je u svemu dužan poštovati odredbe Opštih uslova putovanja ORGANIZATORA PUTOVANJA, kao i program putovanja vezano za cenu aranžmana i informacije koje se dostavljaju korisniku usluga. Ukoliko POSREDNIK neovlašćeno i samoinicijativno izmeni bilo koji element programa putovanja, a naročito predviđenu cenu i uslove prodaje, ima se, u odnosu na taj program, koji odstupa u bilo kom delu od programa ORGANIZATORA PUTOVANJA, smatrati organizatorom. Shodno napred navedenom, ORGANIZATOR PUTOVANJA ne može biti odgovoran za drugačije usmene ili pismene informacije (koje odstupaju od datog programa i Opštih uslova putovanja), a koje bi POSREDNIK samoinicijativno i bez izričitog ovlašćenja i naloga ORGANIZATORA PUTOVANJA saopštavao i dostavljao korisnicima usluga. Ovo se odnosi i na eventualne dodatne zahteve stranaka za posebne usluge, koje POSREDNIK ne može garantovati strankama, bez izričite pismene potvrde ORGANIZATORA, za svaki konkretan slučaj. U tim slučajevima, prilikom eventualne žalbe ili prigovora putnika, POSREDNIK preuzima svu odgovornost, kao i obavezu eventualne naknade štete. POSREDNIK je isključivo odgovoran za tačnost unetih podataka, imena putnika, datume putovanja, destinaciju, smeštajni objekat i kategoriju i dr.

Član 6.
U skladu sa odredbama Zakonu o turizmu Organizator Belvi d.o.o. ima garancije putovanja po Polisi osiguranja broj **47000054131 od 05.10.2022.** zaključenog sa akcionarskim društvom TRIGLAV OSIGURANJE ado Beograd. Garancija putovanja se aktivira bez odlaganja u roku od 14 dana od dana nastanka osiguranog slučaja pisanim putem ili telegramom na „TRIGLAV OSIGURANJE ADO BEOGRAD” ul. Milutina Milankovića 7a, Novi Beograd, na tel +381 11 33 05 100 ili na e mail office@triglav.rs Polisa osiguranja broj **47000054131** koja važi od **01.10.2022.** godine Akcionarskog društva za osiguranje „TRIGLAV OSIGURANJE ADO BEOGRAD” u visini 50.000.- Eura.

Član 7.

POSREDNIK se obavezuje da zahtev za rezervaciju dostavi u pisanoj formi, sa svim bitnim informacijama o putovanju i svim ličnim podacima korisnika usluga. ORGANIZATOR se obavezuje da u što kraćem roku pismeno odgovori na svaki zahtev za rezervaciju. Samo pismeno potvrđen zahtev za rezervaciju od strane ORGANIZATORA može se smatrati važećom PREDREZERVACIJOM.

Član 8.

POSREDNIK se obavezuje da naplati aranžman ili uslugu od korisnika unapred tj. pre početka korišćenja aranžmana u celosti i to najmanje 40% od vrednosti aranžmana prilikom rezervacije, a ostatak od 60 % najkasnije 15 dana pre putovanja. POSREDNIK je dužan da naplatu vrši isključivo u dinarskoj protivvrednosti po kursu koji će na dan naplate proveriti kod ORGANIZATORA. POSREDNIK je dužan da na žiro račun ORGANIZATORA nakon prijema potvrde rezervacije uplati u roku iznos naznačen u profakturi. Tek ovom uplatom će se predrezervacija smatrati potvrđenom. Nepoštovanje ove odredbe povlači automatski storniranje rezervacije za koju nije izvršena uplata. Uplata neizvršena u celosti u roku povlači dodatno zaračunavanje kamate od strane ORGANIZATORA prema POSREDNIKU, u skladu sa monetarnim kretanjima prema podacima NBS

Član 9.

POSREDNIK se obavezuje da ORGANIZATORA pismeno obavesti o eventualnom otkazu već potvrđene rezervacije i striktno poštuje odredbe Opštih uslova putovanja koje regulišu pitanje odustanka putnika od aranžmana, u pogledu razloga odustanka, dokazivanja istih, rokova, storno troškova i povraćaja sredstava, a u protivnom, za slučaj nepoštovanja istih, dužan je ORGANIZATORU nadoknaditi štetu.

Član 10.

POSREDNIK se obavezuje da eventualne žalbe i primljene prigovore korisnika usluga (sa naznačenom potvrdom o datumu prijema) istog dana faksom prosledi organizatoru, a potom u izvornom obliku i putem pošte, kako bi po ovim prigovorima ORGANIZATOR mogao postupiti u skladu sa zakonskim obavezama. POSREDNIK je u obavezi ORGANIZATORU predati i sve eventualne dokaze koji se odnose na sporni predmet (npr. dokaze o plaćanju, pismenu korespondenciju, posebne zahteve, pismena žalba predstavniku organizatora na destinaciji i sl.), a sve vreme u interesu pravilnog i zakonitog postupanja i konačnog rešavanja po prigovoru putnika. ORGANIZATOR će razmatrati samo blagovremene pismene žalbe putnika koje nisu mogle biti rešene u saradnji sa predstavnikom organizatora na destinaciji a u skladu sa Opštim uslovima putovanja.

Član 11.

Ovaj ugovor se zaključuje u trajanju od jedne godine ili do promene zakonskih statusa obe strane. Ugovor stupa na snagu danom obostranog potpisivanja čime prestaju da vaze svi prethodno sklopljeni ugovori između BELVI TRAVEL-a kao organizatora putovanja i POSREDNIKA. Ugovor se može obostrano raskinuti uz pismeno obaveštenje o raskidu i to u otkaznom roku od 30 dana, s tim da se svaka ugovorna strana obavezuje da završi već preuzete obaveze povodom realizacije ovog ugovora.

Član 12.

Sve sporove, koji budu proistekli iz ovog ugovora, ugovorne strane će pokušati da reše mirnim putem, a za slučaj spora ugovaraju nadležnost suda u Beogradu. Na pitanja koja nisu regulisana ugovorenim odredbama, primeniće se odredbe Zakona o obligacionim odnosima i Zakona o turizmu.

Član 13.

Ovaj ugovor je urađen u 2 istovetna primerka, od kojih jedan primerak zadržava ORGANIZATOR PUTOVANJA, a jedan primerak POSREDNIKA.

Sastavni deo ovog Ugovora su Opšti uslovi putovanja od strane ORGANIZATORA PUTOVANJA i fotokopija licence od strane POSREDNIKA.

za **ORGANIZATORA PUTOVANJA**

Milan Lainović, direktor



za **POSREDNIKA**